

SAN DIEGO UNIFIED SCHOOL DISTRICT
Encanto Elementary School
SSC Meeting

Date: March 2, 2021

Meeting Minutes

Meeting Minutes

Members present:

Staff

Parents/Community Members

Quorum was met

- Audra Mandler , Principal
- Lucy Meyer, Other Staff
- Shaida Solimani, Classroom Teacher
- Barbara Kukuchek, Teacher; Chair
- Julieta Duran, Classroom Teacher

- Karla Quintero, Parent
- Mara López, parent
- Johanna Moreno, community member
- Tina King, parent
- Maria Green, parent

Interpreter:

Guests:

ITEM	DESCRIPTION/ACTIONS	MEETING SUMMARY
Call TO Order <i>Inicio de la junta</i>	SSC Chairperson <i>Presidenta de SSC</i>	Meeting was called to order at 2:32p.m. by Tina King. <i>La reunión dio principio con la indicación de Tina King las 2:32.</i>
Public Comment <i>Comentario público</i>	Open <i>Abierto</i>	<i>None nunca</i>
SSC Business -Approval of Minutes <i>Aprobación del Acta</i>	Minutes from February 2, 2021 <i>Los minutos del 2 de febreo del 2021</i>	Minutes approved with corrections by Tina King and second by Maria Green. <i>Aprobación de los minutos. Tina King hizo la moción para aprobar los minutos con correcciones y Maria Green la secundó.</i>
SSC Business <i>Negocios de SSC</i>	Budget Approval 2021-2022 <i>Aprobacion de presupuesto 2021-2022</i>	As SSC we oversee Title 1 Budget - Title 1 Basic/Title 1 Supplemental/LCFF Items under each were reviewed and discussed Vote to approve Title 1 Budget for 2021-22 and approve sending our Budget plan to the Board of Ed for approval - Motion to approve by Tina King. Seconded by Maria Green. Vote: unanimous <i>Como SSC supervisamos el presupuesto del Título 1 – Titulo 1 Básico/Titulo 1 Suplementario/LCFF Los elementos de cada uno fueron revisados y discutidos. Voto para aprobar el presupuesto del Título 1 para 2021-2022 y aprobar el envío de nuestro plan de presupuesto a la Junta de Educación para su aprobación – Moción para aprobar por Tina King. Secundado por María Green. Voto: unánime</i>
SPSA	Modifications for SPSA Goals, Strategies, and Funding	SPSA Evaluation of Title 1 funded actions and activities 2020-21- Read before next SSC meeting. We will need to do a valued assessment in April and May. The goals we write every year are tied to either Title 1 or LCFF, so every year we have to review our goals to inform Budget modifications. We are now looking at Trimester 3 spending. All we had for our mathematics goal was the resource teacher. We will have a modification for 2021 and add a math intervention, we will be looking into tutoring. Some of the goals for next year are: Family Engagement, hold workshops lead by staff, like Family Math and Reading night; for Students with Disabilities, we will provide more professional development for Para Educators; we will set goals for our Black Youth which we will work on during our PLC planning in the summer.

ITEM	DESCRIPTION/ACTIONS	MEETING SUMMARY
	<i>Modificaciones a las metas, estrategias, y financiamiento en SPSA</i>	Evaluación de SPSA de las acciones y actividades financiadas por el Título 1 2020-21 – Leer antes de la próxima reunión de SSC. Tendremos que hacer una evaluación en abril y mayo. Las metas que escribimos cada año están atadas al Título 1 o a LCFF, por lo que cada año tenemos que revisar nuestras metas para informar las modificaciones presupuestarias. Ahora estamos analizando los gastos del tercer trimestre. Todo lo que teníamos para nuestra meta de matemáticas era el maestro de recursos. Tendremos una modificación para el 2021 y agregaremos una intervención matemática y buscaremos tutorías. Algunas de las metas para el próximo año son: Participación familiar, llevar acabo talleres dirigidos por el personal, como Noche familiar de matemáticas y lectura, para los estudiantes con discapacidades, brindaremos más desarrollo profesional para los PARA educadores, estableceremos metas para nuestra juventud negra en las cuales trabajaremos durante nuestra planificación PLC en el verano.
Budget <i>Preupuesto</i>	Modifications to Categorical Funding based on Target Updates <i>Modificaciones a los fondos categóricos basados en los últimos logros</i>	We will need to move monies otherwise we lose it. We will pay Achieve and Smarty Ants from this year’s money for next year. In April, Audra will know what monies to move and make the motion to approve. We will then need to decide what to use the monies on- tutoring, class libraries? Everything has to be approved by the end of May. Motion to approve by Tina King. Seconded by Maria Green. Vote: unanimous <i>Tendremos que mover dinero de lo contrario lo perderemos. Pagaremos por Achieve y Smarty Ants para el próximo año con dinero del presupuesto de este año. En abril, Audra sabrá que dinero mover y hará la moción para aprobarlo. Entonces tendremos que decidir en que usar el dinero - ¿tutoría, bibliotecas de clase? Todo tiene que ser aprobado a finales de mayo. Moción para aprobar por Tina King. Secundado por María Green. Voto: unánime</i>
DAC Report <i>Reporte de DAC</i>	Informational: DAC representative <i>Representante de DAC: artículo informacional</i>	Increase in the amount of money for schools by \$50,000 Will vote for DAC rep. on March 3, nominee Crystal Trull is bilingual Agreement by attendees that counselors should be paid by the district <i>Aumento de la cantidad de dinero para las escuelas por \$50,000 Se votará por el representante de DAC el 3 de marzo, la nominada Crystal Trulle es bilingüe. Acuerdo a los presentes, el distrito debería pagar por los consejeros</i>
ELAC Report <i>Reporte de ELAC</i>	Informational: ELAC representative <i>Representante de ELAC: artículo informativo</i>	Meeting in April DLAC on March 4 <i>Junta en abril DLAC el 4 de marzo</i>

Meeting Adjourned by Tina King at 3:15pm
Minutes recorded by Julieta Duran

Principal Signature _____

Date _____

SSC Chairperson Signature _____

Date _____